

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

Natureza da demanda: Prestação de Serviço

Área requisitante: Diretoria Geral

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

Este estudo técnico preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda da área requisitante, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação, com base no Plano Anual de Compras. Como se sabe, o planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudos previamente delineados conduz ao conhecimento de novas metodologias oferecidas pelo mercado, resultando assim na melhor eficiência dos gastos públicos. Neste sentido, o presente documento foi elaborado buscando aplicar, ao caso concreto, as etapas previstas na Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, assim como também traz um estudo de gerenciamento de riscos, materializado no mapa de riscos, conforme o anexo I do presente estudo.

3. OBJETO:

Contratação da Empresa ASP – Automação Serviços e Produtos de Informática LTDA, CNPJ nº 02.288.268/0001-04, visando o fornecimento de licença de uso para locação de sistema informatizado de contabilidade para suprir as necessidades de adequação da Câmara Municipal de Aquiraz ao Decreto Federal nº 10.540/2020, onde dispõe sobre o SIAFIC - Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle, que permite a integração dos sistemas estruturantes entre os entes federativos.

4. ESPECIFICAÇÃO DA NECESSIDADE:

Considerando a exigência de unificação dos sistemas entre os poderes, disposta no Decreto mencionado e considerando que o gerenciamento do sistema fica à cargo do Poder Executivo, a Câmara Municipal de Aquiraz/CE celebra a presente contratação com a empresa ASP – Automação Serviços e Produtos de Informática LTDA, vencedora do processo licitatório, na modalidade Pregão Presencial nº 01.021/2021 - PPRP da Prefeitura Municipal de Aquiraz/CE.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS PARA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Para atender a demanda em tela, entende-se necessário que a contratação apresente os seguintes requisitos:

- a) Garantia de contratação de empresa com experiência para entrega da solução.
- b) Garantia de continuidade da solução.
- c) Garantia de solução vantajosa para a administração.
- d) Garantia de atendimento à legislação vigente.

6. ANÁLISE DE MERCADO:

Quanto à justificativa de compatibilidade do preço, o comparativo foi feito com os preços praticados pela empresa junto às entidades da administração pública.

7. ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO:

Das soluções disponíveis no mercado:

- a) Atendimento ao Decreto Federal nº 10.540/2020;
Integração com sistema do Poder Executivo Municipal;

Na análise para o presente Estudo Técnico Preliminar verificou-se que a única opção para atender as necessidades da Câmara Municipal de Aquiraz é a contratação da empresa em tela, tendo em vista a obrigatoriedade de integração com o Poder Executivo Municipal.

8. HISTÓRICO DE CONTRATAÇÕES:

8.1. Extrato de dispensa nº 2023.01.06.001/2023

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Aquiraz

CONTRATADA: ASP – Automação Serviço e Produtos de Informática LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada em Licença de uso para locação de Sistema Informatizado de Contabilidade, sendo software contabilidade, de licitação e publicação e hospedagem de dados.

VALOR: R\$ 13.500,00 (treze mil e quinhentos reais)

8.2. Extrato do contrato nº 2023.03.30.001/2023

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Aquiraz

CONTRATADA: ASP – Automação Serviço e Produtos de Informática LTDA

OBJETO: Contratação de empresa para prestar serviço de licença de uso de software, compreendendo contabilidade, licitação, software de gestão de dados em relação à transparência na gestão fiscal, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Aquiraz.

VALOR: R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil)

9. ESTIMATIVA DA DEMANDA:

Conforme levantamento realizado, a tabela abaixo traz a demanda para atender as necessidades da Câmara Municipal de Aquiraz:

Descrição	Unidade	Quantidade
Software Contabilidade (Descrição em anexo)	Mês	12
Software Licitação (Descrição em anexo)	Mês	12
Software Para Publicação e Hospedagem de Dados Para Atender as Leis 12.527/2011 e 131/2009	Mês	12

10. PEQUISA DE VALOR DE MERCADO:

10.1. Metodologia aplicada: valor mensal.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado;

Diante disso, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização;

Sendo assim, a existência de mais de uma empresa contratada poderia trazer uma série de transtornos quanto à eventual responsabilização por eventuais sinistros ocorridos.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

Este estudo identificou a necessidade de realizar a contratação acessória, de servidor em nuvem, para a perfeita execução do objeto, uma vez que há necessidade de integração com o Poder Executivo Municipal.

13. RESULTADOS PRETENDIDOS:

A contratação da empresa especializada no fornecimento de sistema contábil para a Câmara Municipal de Aquiraz/CE visa alcançar a adequação ao Decreto Federal nº 10.540/2020, onde dispõe sobre o SIAFIC - Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração

Financeira e Controle, que permite a integração dos sistemas estruturantes entre os entes federativos.

14. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

Desenvolver um Termo de Referência que descreva de maneira clara e objetiva os requisitos técnicos, operacionais e legais necessários para a contratação. Esse documento servirá como base para o edital de licitação.

Realizar uma análise detalhada da viabilidade orçamentária para garantir que os recursos financeiros necessários para a contratação estejam disponíveis e alinhados com as diretrizes orçamentárias.

Realizar a publicação do edital de licitação em meios de comunicação oficiais, conforme as normas estabelecidas na legislação vigente, garantindo a ampla divulgação e a participação de interessados.

15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS:

O uso de sistemas informatizados de contabilidade tem vários impactos ambientais, tanto positivos quanto negativos. A seguir, discutimos esses impactos e apresentamos possíveis soluções para mitigá-los.

Impactos Ambientais:

Positivos:

1. Redução do uso de papel: A digitalização de documentos e registros contábeis reduz a necessidade de papel, o que contribui para a diminuição do desmatamento e do consumo de água e energia associados à produção de papel.
2. Armazenamento eletrônico: Os dados podem ser armazenados e acessados digitalmente, eliminando a necessidade de espaço físico para arquivamento de documentos.

Negativos:

1. Consumo de energia: Sistemas informatizados exigem energia para operar servidores, computadores e dispositivos de rede. Esse consumo pode ser significativo, especialmente se os sistemas estiverem funcionando 24/7.
2. Emissão de CO₂: A geração de energia elétrica, especialmente a partir de fontes não renováveis, contribui para as emissões de CO₂ e outros gases de efeito estufa.
3. Resíduos eletrônicos: A obsolescência rápida dos equipamentos eletrônicos leva ao aumento de resíduos eletrônicos (e-waste), que podem conter materiais tóxicos e de difícil reciclagem.
4. Recursos naturais: A fabricação de equipamentos eletrônicos requer a extração de minerais e outros recursos naturais, impactando o meio ambiente.

Soluções para Mitigar os Impactos:

Otimização do Consumo de Energia:

1. Data centers ecológicos: Utilizar data centers com eficiência energética, que empregam tecnologias de resfriamento mais eficientes e fontes de energia renováveis.
2. Computação em nuvem: Adotar serviços de computação em nuvem que operam em data centers eficientes, reduzindo a necessidade de infraestrutura local intensiva em energia.
3. Gestão de energia: Implementar práticas de gestão de energia, como desligar equipamentos fora de uso e utilizar modos de economia de energia nos dispositivos.

Redução de Resíduos Eletrônicos:

1. Reciclagem e reuso: Implementar programas de reciclagem e reuso de equipamentos eletrônicos, promovendo a extensão da vida útil dos dispositivos e a recuperação de materiais valiosos.
2. Aquisição responsável: Preferir a compra de equipamentos com certificações ecológicas, que garantem menor impacto ambiental durante a produção e facilidade de reciclagem ao fim da vida útil.

Minimização do Impacto da Extração de Recursos Naturais:

1. Uso de materiais sustentáveis: Optar por fornecedores que utilizam materiais reciclados e sustentáveis na fabricação de equipamentos eletrônicos.
2. Design para sustentabilidade: Incentivar o design de produtos eletrônicos com foco na sustentabilidade, facilitando a desmontagem e a reciclagem.

Considerações Finais

A adoção de sistemas informatizados de contabilidade oferece benefícios significativos em termos de eficiência e redução de uso de recursos físicos, como papel. No entanto, é essencial abordar os impactos negativos associados ao consumo de energia e à produção de resíduos eletrônicos. Com práticas sustentáveis e escolhas conscientes, é possível maximizar os benefícios ambientais desses sistemas enquanto se minimizam os impactos adversos.

16. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

Após uma análise criteriosa dos elementos apresentados, a Diretoria de Planejamento, Orçamento e Gestão, declara ser viável a contratação ora pretendida.

Recomenda-se a continuidade do processo, incluindo o desenvolvimento do Termo de Referência, análise orçamentária detalhada e a publicação do edital de licitação conforme os trâmites legais.

Esta abordagem alinha-se com os princípios de eficiência e economicidade, promovendo uma gestão pública responsável e transparente.

Cientes dos desafios inerentes a esse processo, estamos à disposição para oferecer suporte adicional e esclarecimentos necessários para assegurar o êxito dessa iniciativa.

Aquiraz-CE, 04 de janeiro de 2024.

Jefferson da Silva Benevides
JEFFERSON DA SILVA BENEVIDES

Diretor de Planejamento, Orçamento e Gestão

ANEXO I – ANÁLISE DE RISCOS

1. ANÁLISE DE RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

1.1. Risco: Negativa ou demora na contratação:

- Probabilidade: Baixa;
- Dano: morosidade no andamento dos trabalhos;
- Impacto: Muito Alto;
- Ação Preventiva: Expor justificativas quanto à necessidade da contratação.
- Ação de Contingência: levantamento de novas possibilidades de contratação.

1.2. Risco: Tentativa de impugnação da licitação por incompatibilidade de requisitos técnicos com os oferecidos no mercado:

- Probabilidade: baixa;
- Dano: Atraso na contratação;
- Impacto: Alto;
- Ação Preventiva: Levantamento do mercado durante a elaboração do ETP e revisão dos requisitos levantados.

1.3. Risco: Corte no orçamento inviabilizando a contratação:

- Probabilidade: baixa;
- Dano: sanções legais;
- Impacto: Alto;
- Ação Preventiva: Realizar contratação parceladas através de Ata de Registro de Preços conforme liberação do orçamento.
- Ação de Contingência: Antecipação em pedidos de suplementação orçamentária

1.4. Risco: Início do Contrato fora do prazo:

- Probabilidade: Baixa;
- Dano: Atraso na conclusão do processo de contratação;
- Impacto: Alto
- Ação Preventiva: Acompanhamento e cobrança periódica dos prazos.
- Ação Preventiva: Definir prazos factíveis para início da prestação de serviços.
- Ação de Contingência: Acompanhamento e fiscalização